PACOSPHARM
PACKAGING COSMETIQUE PHARMACEUTIQUE

# ASSISTANT COMMERCIAL ET SAV (H/F)

## POSTE

Contrat : CDI
Disponibilité : Dès que possible
Lieu de travail : Gravigny (27)
Horaires : journée 35h semaine
Déplacements : très occasionnels et en journée
Rémunération : A définir selon profil

Vous travaillez au sein du service commercial. Vous serez sédentaire et assisterez les commerciaux itinérants. Vous assurerez l'accueil des clients, le traitement de leurs demandes et serez en charge du SAV. Vous serez un soutien fiable auprès des commerciaux et du directeur au quotidien (actualités, rdv, rédactions diverses, …).

## STRUCTURE

PACOSPHARM est une entreprise d'ingénierie française, située dans l'Eure, spécialisée dans la conception, la réalisation et la maintenance de lignes de packaging pharmaceutiques et cosmétiques.
Nous proposons un large catalogue de machines standards et options : encartonneuses, vigneteuses, encaisseuses, palettiseurs/dépalettiseurs robotisés, palettiseurs collaboratifs, dénesteur/renesteur de seringues, tray loader/tray unloader… Tout est conçu dans nos ateliers et bureaux, depuis l'étude jusqu'à la mise en service.
Depuis plus de 10 ans, nous avons à cœur de nous mettre au service de l'industrie française et internationale en proposant les machines de demain.

## MISSIONS

- COMMERCIAL
  - Déploiement et gestion d'outils commerciaux
  - Démarchage de prospects en France et à l'international
  - Préparation des visites clients et des rendez-vous en interne
  - Préparation des déplacements commerciaux (réservations, supports…)
  - Préparation des salons et portes ouvertes
  - Gestion et suivi des demandes clients
  - Veille quotidienne des différentes bases de données (contacts, dossiers client…)
- SAV
  - Enregistrement et gestion des demandes de SAV (pièces, interventions,…)
  - Rédaction d'offres de prix de pièces détachées

## COMPETENCES

- Vous avez de l'expérience sur un poste similaire
- Vous maitrisez parfaitement le FRANCAIS écrit et oral
- Vous maitrisez impérativement l'ANGLAIS écrit et oral
- Vous maitrisez le Pack Office
- Vous êtes rigoureux(se) et autonome, et faites preuve de réactivité

**Alors rejoignez-nous ! Nous serons ravis de pouvoir faire connaissance avec vous !**
**Envoyez-nous votre CV à l'adresse mail → RECRUTEMENT@PACOSPHARM.FR**